

**Министерство культуры Республики Татарстан  
Управление культуры Исполнительного комитета  
муниципального образования город Набережные Челны  
МАОУДОД «Детская школа театрального искусства»**

Рассмотрено и рекомендовано  
на заседании отделения  
театра моды  
протокол № 9  
«23» мая 2008 г.

УТВЕРЖДАЮ  
зав. отделением театра моды  
\_\_\_\_\_  
В.В. Гафурова  
«23» мая 2008 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭТИКЕТ**

ОДОБРЕНО педагогическим советом школы  
\_\_\_\_\_ директор ДШТИ О.А. Емалтынов  
«26» мая 2008 г.

**г. Набережные Челны  
2008 год**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....3-7 стр.
2. Содержание учебной дисциплины.....8-18 стр.
  - 2.1. Учебно-методическая карта дисциплины
  - 2.2. Содержание разделов дисциплины
    - 2.2.1. Теоретический раздел
    - 2.2.2. Практические занятия
3. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....19-23 стр.
  - 3.1. Рекомендуемая литература
  - 3.2. Перечень учебно-методических материалов по дисциплине
4. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....24 стр.
5. Содержание промежуточного и итогового контроля..... 24-27 стр.
  - 5.1. Перечень вопросов к зачету
  - 5.2. Перечень вопросов к экзамену

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Человек – существо социальное. Общение для него – важная часть жизни. Вступая в общение, человек осознанно или неосознанно удовлетворяет свои собственные социальные потребности (потребность в человеческих связях, в самоутверждении, в привязанности, в самосознании, в системе ориентации и объекте поклонения).

Но, желая общаться, человек не всегда умеет это делать. И тогда общение становится из «величайшей роскоши бытия», как сказал А. де Сент-Экзюпери, источником проблем, стеной, разделяющей людей.

Для того чтобы сосуществование и общение людей, различных по национальному, социальному, половому положению, психологическим и возрастным особенностям, взглядам, образовательному уровню, было благоприятным, необходимы определенные условия. Эти условия и создает этикет.

Чем лучше человек владеет правилами этикета, тем успешнее его профессиональная деятельность, тем комфортнее и уютнее он чувствует себя с близкими и друзьями.

Знание современного этикета дает ему возможность не только избежать собственных ошибок в отношениях с людьми, но и исключить проблему непонимания со стороны других участников делового и личного общения. Знание этикета расширяет внутренний и окружающий человека мир, создает возможности успешной жизнедеятельности и общения.

Сегодня в педагогике взят ориентир на гуманизацию образования, выражающуюся в возрастании роли дисциплин, формирующих духовную культуру личности.

Воспитание высокообразованного поколения, способного воспринять все достижения созданной человечеством культуры, должно начинаться с усвоения элементарных правил культуры поведения.

К сожалению, современные школьники мало знают о нормах и правилах поведения в обществе, что приводит в дальнейшем к определенным трудностям в общении, а общеобразовательная школа уделяет недостаточно внимания проблемам культуры поведения.

Выходом из сложившейся ситуации могут стать уроки этикета в детских школах искусств, где воспитывают будущую художественную элиту страны.

Знание правил этикета, следование его принципам, выбор верных и эффективных путей воспитания культуры поведения у учащихся, – в этом состоит **цель** данной программы.

#### **Задачи:**

- расширить знания учащихся о поведенческой культуре общества,
- показать разумность и необходимость этикета в повседневной жизни,
- научить его применять,
- эмоционально переживать успешность или неудачу его выполнения.

Воспитание культуры поведения с позиций современного этикета проводится при соблюдении педагогических и этикетных принципов.

#### **Принципы воспитания:**

- воспитание детей в процессе их деятельности, в сочетании педагогического руководства с развитием детской инициативы и самостоятельности;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей;
- единство требований педагога и родителей.

#### **Принципы обучения:**

- научность;
- энциклопедичность;
- наглядность;
- систематичность;
- сознательность и активность детей;

- прочность обучения;
- индивидуализация развития учеников.

#### **Принципы этикета:**

- разумность и необходимость поведенческих правил;
- доброжелательность и дружелюбие;
- прочность и красота манер поведения;
- отсутствие мелочей;
- уважение национальных традиций.

Данная программа разработана на основе программы курса «Профессиональная этика и этикет» А.А. Солонициной по специальности «Социально - культурный сервис и туризм» Дальневосточного государственного университета с учетом специфики детской школы искусств и в пределах отведенного количества часов.

Предлагаемый курс рассчитан на один год обучения и может быть введен в учебные планы детских школ искусств для учащихся старших классов (старший школьный возраст) в качестве «Предмета по выбору».

Курс «Этикет» может дополнить набор базовых дисциплин, обеспечивающих овладение необходимым минимумом знаний, умений и навыков, обеспечить социальную готовность личности к дальнейшему творческому саморазвитию и помочь процессу социализации, то есть адаптации к окружающему миру.

Данный вариант курса допускает различные формы изложения материала, изменение содержания вариативной части, объема в соответствии с конкретными целями и задачами обучения.

Курс предполагает закрепление знаний, умений и навыков, полученных на теоретических занятиях, на практике (экскурсии, посещение общественных мест, поездки в транспорте и т.п.).

Занятия проводятся в групповой форме – по 1 часу в неделю, рекомендуемая продолжительность занятия не более 45 минут.

Критерии эффективности программы курса «Этикет» с наибольшей полнотой раскрываются через систему следующих показателей, отслеживание которых выявляет степень успешности хода реализации программы:

1. Уровень учебных достижений ученика в соответствии с программными целями. Определяется тестированием на входе (в начале года) и на выходе (в конце учебного года), итоговой аттестацией в форме экзамена.
2. Отношение к учению, включая мотивацию и интерес к предмету. Определяется с помощью анкет «Полезны ли были для тебя уроки этикета», «Преподаватель глазами ученика»; значимыми показателями является сохранность контингента обучающихся и посещаемость занятий.
3. Уровень развития общеучебных (интеллектуальных) умений: умений высказывать гипотезы, проводить учебное исследование, включающее наблюдение, поиск информации, поиск аналогий и понимание сущности, передачу информации, формулирование вопросов и разрешение проблем, применение изученного в новой ситуации, оценка проделанной работы.
4. Уровень социальной адаптации выпускников школы искусств к жизни. Это - отсроченный индикатор оценки качества учебно-воспитательной работы. Педагоги школы искусств, как правило, отмечают проявление у обучающихся гибкости поведения, уверенности в себе, адекватности самооценки, толерантности.

### **Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

**Учащиеся старшего школьного возраста должны знать:**

- о сути этикета и его роли в повседневной жизни;
- историю возникновения этикета;
- виды и формы общения;
- требования к речи говорящего;
- о «спорных» и «запретных» темах разговора;
- правила ведения спора и дискуссии;

- составляющие имиджа;
- правила приветствия, обращения и представления;
- правила поведения в общественных местах, в школе, в компьютерном классе,
- правила поведения за столом;
- правила поведения в тяжелых жизненных ситуациях;
- государственные символы Республики Татарстан, Российской Федерации;
- формы приветствия и особенности этикета у разных народов;

**Учащиеся старшего школьного возраста должны уметь:**

- вступать в разговор и быть интересным собеседником для взрослых;
- пользоваться грамотной, выразительной речью;
- вести дискуссию, делать комплименты и высказывать критику;
- делать самопрезентацию;
- выглядеть в соответствии с ситуацией (домашний, вечерний, деловой костюм, макияж, прическа), подбирать одежду в соответствии с особенностями фигуры;
- представлять людей друг другу, пользоваться визитной карточкой;
- принимать гостей;
- сервировать стол и пользоваться различными столовыми приборами;
- правильно вести себя в обществе (на семейных торжествах, презентациях, приемах, в ресторане и кафе и т.п.);
- быть внимательным и почтительным к окружающим.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Учебно-методическая карта дисциплины

Количество часов: 34

Наименование раздела /темы	кол-во часов		
	всего	в т.ч. лекц.	в т.ч. практ.
<b>I полугодие (16 час.) инвариантная часть</b>			
<b>1. Введение</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
1.1 Вводный урок. Понятие «Этикет». Из истории человеческих взаимоотношений.		1	
<b>2. Виды и формы общения</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
2.1 Вербальное общение и речевой этикет. Искусство собеседника. Комплимент.		1	
2.2 Умение начать, поддержать и прекратить разговор. Искусство ведения спора, дискуссии и высказывания критики.		1	
2.3 Этикет переписки. Этикет работы в компьютерных сетях			1
2.4 Невербальные формы общения. Взгляд и выразительные движения: мимика, жесты, поза, походка и осанка.		2	
2.5 Границы общения, территория, угол общения. Особенности невербального общения народов Поволжья.		1	
<b>3. Этикет телефонной связи</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
3.1 Основные правила разговора по телефону. Этикет мобильной связи.		2	
<b>4. Приветствие</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
4.1 Принцип приветствия. Приветствие в помещении, на улице, в других ситуациях. Рукопожатие, поцелуи.		1	
4.2 Представление людей друг другу. Визитка. Обращение по имени, прощание, приглашение, поздравление. Ошибка.		1	
<b>5. Этикет в общественных местах</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
5.1 На улице. В общественном транспорте.		1	
5.2 На отдыхе. Этикет и религия.		1	
5.3 Практическое занятие: поездка в общественном транспорте, посещение концертного зала (театра), музея.			2
<b>Зачет</b>	<b>1</b>		
<b>II полугодие (18 час.) вариативная часть</b>			
<b>6. Гостевой этикет</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
6.1 Приглашение в гости. Виды приемов		1	
6.2 Прием гостей.		1	1
6.3 Этикет подарка. Танцевальный этикет.		2	
<b>7. Столовый этикет</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>



7.1 Поведение за столом. Культура еды. "Чайный" и "Кофейный" стол.		3	2
<b>8. Деловой этикет. Имидж и его составляющие</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
8.1 Понятие делового этикета. Имидж и его составляющие.		1	
8.1 Вредные привычки и хорошие манеры.		1	
<b>9. Семейный этикет. Этикет для друзей</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
9.1 Взаимоотношения в семье. Проблема "Отцов и детей". Этикет для друзей.		1	
<b>10. Этикет в тяжелых жизненных испытаниях</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
10.1 Навещаем больного. Этикет траура.		1	
<b>11. Государственный и дипломатический этикет</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
11.1 Государственные символы и праздники.		1	
<b>12. Международный этикет</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
12.1 Особенности этикета у разных народов.		2	
<b>Экзамен</b>	<b>1</b>		
<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>		

## 2.2. Содержание разделов дисциплины

### 2.2.1. Теоретический раздел

#### 1. Введение.

1.1 Введение в предмет. История с индийскими девочками – Амалой и Камалой. Человек – существо социальное. Потребность человека в общении. Что включает в себя умение общаться. Этикет – правила поведения, регулирующие взаимоотношения людей.

Из истории человеческих взаимоотношений. Появление первых правил поведения у неандертальцев, в родовом обществе. Понятие «культура поведения» у древних греков. Труды древних египтян, римлян, скандинавов. Понятие «рыцарское поведение». Этикет при дворе Людовика XIV. Распространение этикета в России. «Юности честное зеркало». Дворянский этикет второй половины XVIII века. Замена светского этикета после событий 1917 года. Культура поведения в СССР. Роль этикета в современном обществе.

Формы (речевой и неречевой), виды (общегражданский, дипломатический, придворный, воинский), подвиды (деловой, служебный, столовый, гостевой,

подарочный, танцевальный, этикет телефонного разговора, этикет в общественных местах) этикета.

Два правила этикета.

## **2. Виды и формы общения.**

2.1. Вербальное общение и речевой этикет. Искусство собеседника, основные его правила. Умение правильно выбрать тему беседы. Умение избегать «спорных» и «запретных» тем. Умение уступать и при необходимости менять тему разговора. Основные требования к речи говорящего. Применение правила «один говорит, другой - слушает». Как можно скорректировать состояние (волнение, возбуждение, стеснительность) собеседника. О перешептывании в присутствии других. Советы. Когда они даются. Форма, в которой даются советы. Compliment. Правила комплимента. Compliments для женщин и мужчин. Как принимать комплимент.

2.2. Умение начать, поддержать и прекратить разговор. Начало разговора зависит от ситуации, собеседника и цели. Этапы разговора: привлечение внимания, начало разговора, поддержание и его завершение. Возможные способы начала разговора. Использование «закрытых» и «открытых» вопросов для поддержания разговора. Если разговор затянулся.

Искусство ведения спора и дискуссии. Начало дискуссии и правила ее ведения. Метод «положительных эмоций».

Искусство высказывания критики. Справедливая и несправедливая критика. Правила критики: доброжелательный тон, выражение уверенности, что человек сам справиться со своими недостатками, критика должна быть конкретной и конструктивной. Реакция на критику.

2.4. Невербальное или неречевое общение. Взгляд как средство установления контакта и получения обратной связи. Понятие о «контактных», «среднеконтактных» и «неконтактных» народах. Три

направления взгляда. Правила использования взгляда в общественных местах. Недопустимость темных очков в ситуации делового общения.

Понятие жестов. Жесты, заменяющие руки, дополняющие их и жесты, выражающие эмоциональное состояние человека. Классификация жестов (возвышенные, нейтральные, нейтрально-обиходные, фамильярные и вульгарные).

Походка и осанка как показатель эмоционального состояния, физического и психического самочувствия, возраста и рода деятельности.

Разновидность поз (в положении сидя, стоя, лежа). Позитивный смысл сидения. Связь позы со статусом. Престиж позы «сидя» в соотношении с позой «стоя». Склонение головы как свидетельство почтения. Подвижность и неподвижность позы. Врожденные позы. Выражение чувств (открытости, доброжелательности, доверия и искренности) с помощью позы. Роль приема «отзеркаливания» в общении.

Мимика как главный показатель чувств, эмоций и настроения человека. О запрете на выражение негативных эмоций. Роль улыбки в общении. Использование «масок».

2.5. Понятие личной территории, ее социальная и национальная обусловленность. Границы общения: интимная, личная, социальная, общественная. Правила поведения при нарушении границ и в условиях скученности людей. Правила занятия свободного места. Угол общения. Особенности невербального общения народов Поволжья.

Тест «Умеешь ли ты общаться?».

### **3. Этикет телефонной связи.**

3.1. Особенность разговора по телефону – отсутствие личного контакта. Культура телефонного разговора (вежливость, доброжелательность, уважительность, благодарность). Требования к речи говорящего. Оптимальное время для звонка. Основные правила пользования телефоном.

Ждем ответа. Приветствие. Приглашение к телефону. Выражения, которых следует избегать.

Композиция телефонной беседы. Длительность разговора. Завершение разговора. Кто определяет окончание разговора. Если попали не туда. Особенности общения по таксофону, по телефону с определителем номера, диктофоном, автоответчиком. Личный телефонный разговор. Ситуации, в которых нежелательно использование телефона.

Три важнейших момента в служебном телефонном разговоре: краткость, вежливость и сдержанность. Использование служебного телефона в личных целях и в рабочее время. Телефонный звонок и посетитель.

Этикет телефонного разговора по мобильному телефону.

Тест «Умеете ли Вы говорить по телефону?»

#### **4. Приветствие**

4.1. Этикет приветствия. Приветственный ритуал в прошлом. Принцип приветствия. Вставание как демонстрация почтения. Приветствие в помещении, на улице, в такси, ателье, магазине, кафе, других ситуациях. Обнажить голову при встрече – знак проявления уважения. Если не успел поздороваться. Случайная встреча. Рукопожатие и его применение на Руси. Сфера применения рукопожатия у славян. Правила рукопожатия. Поцелуй руки женщине – альтернатива рукопожатия. Поцелуи. Культурный характер поцелуев на Руси. Условия использования этикетных поцелуев.

4.2. Этикет представления. Принцип представления людей друг другу. Где и когда представление необходимо. Знакомство без посредников.

Визитка. Виды визитных карточек (визитки, бейджи, кувертные карточки). Назначение визитной карточки. Сведения о партнерах по визиткам и «зашифрованные» сокращения на них. Обмен визитками. Порядок представления с помощью визиток.

Обращение на «Вы» или «Ты». Особенности обращения на Руси. Введение Петром I обращения на «Вы». Титулы, звания, должность. Обращение по

имени. Имена, отчества, фамилии. Этика узнавания и точного использования имени. Как запомнить имя. Если ты забыл чье-то имя. Обращение к незнакомому человеку. Формы обращения (господин, товарищ, гражданин и т.п.). Прощание. Порядок и формы прощания. Обычаи прощания («уйти по-английски и т.п.»). Сигнал «визит окончен».

Приглашение. Устные и письменные приглашения. Что необходимо указать при приглашении. Как можно ответить или отказаться от приглашения. Если тебя не пригласили. Какому приглашению отдать предпочтение.

Поздравление. Устные и письменные поздравления. Повод для поздравления. Требования к поздравлению: своевременность и уместность.

Ошибка. А что дальше? Как правильно извиниться. Ответ на слова извинения. Слова-заменители извинения. Варианты извинения: письменные извинения, букет цветов с запиской и т.п.

## **5. Этикет в общественных местах.**

5.1. Необходимость соблюдения этикета на улице. Вы – пешеход. В компании. Зонт. Еда на улице. Место встречи – улица. К кому обратиться за помощью? На проезжей части. Правила поведения в общественном транспорте, метро, такси, личном автомобиле. Поездка в транспорте дальнего следования.

Правила поведения в общественных местах. При входе в помещение. На лестнице. В лифте. В магазине. В больнице.

5.2. На отдыхе. Поведение в ресторане и кафе. Меню и заказ блюд. Оплата счета. В гостинице и доме отдыха. Правила поведения в театре и концертном зале. Соответствие одежды. О запахе духов, нафталина и чеснока. Заблаговременный приход. Как входить в зрительный зал и рассаживаться. Приветствие знакомых в зале. Как себя вести во время представления. Когда и как аплодировать. Перемещение по залу во время представления. Посещение буфета. Когда и как делиться впечатлениями.

Посещение кинотеатра, музея, вернисажа и вставки. Правила поведения в библиотеке. На пляже и в бассейне. «Дачная этика». Если вы – хозяин. Если вы – гость.

Этикет и религия. Религии мира. Правила поведения в мечети и в православном храме.

**Зачет.**

## **6. Гостевой этикет.**

6.1. Приглашение в гости. Когда возник обычай гостеприимства. Разновидность гостей: нежданные, прибывшие без приглашения; иногородние; надоевшие, приходящие без приглашения или долго не уходящие; опоздавшие; приглашенные. Обязанность хозяев по отношению к каждому виду гостей. Как наносить визиты. Форма приглашения. Как принимать или отказаться от приглашения.

Основные виды домашних (неофициальных) и официальных приемов: завтрак, обед, обед-буфет, ужин, фуршет, коктейль и небольшие приемы – чайный или кофейный стол. Подразделение приемов на дневные и вечерние, с рассаживанием гостей за столом и без него. Дневные приемы: «бокал шампанского», «бокал вина», завтрак. Вечерние: «чай», «жур фикс», «а ля фуршет», коктейль, обед, ужин. Наиболее почетные виды приемов – завтрак и обед. Бранч, ужин после посещения театра, пикник, фондю, барбекю по методам организации - комбинация основных видов приемов. Детский праздник. Молодежные вечеринки.

6.2. Прием гостей. О журфиксах, птижурах и птифурах мадам Рекамье. Подготовка к приему. План подготовки праздника: определить вид приема, продумать программу вечера, украсить дом, освободить для гостей вешалку или шкаф в прихожей, позаботиться о чистоте санузла и гостиной, продумать место для курения гостей, подумать о музыке, которая будет звучать на празднике, побеспокоиться о том, чтобы домашние животные никому не портили настроение, продумать, чем занять или куда отправить детей,

помнить об особенностях гостей, их увлечениях. Подготовка гостей к празднику.

Прием гостей. Одежда для приема. Приход на прием. Рассаживание за столом. Дети на взрослом приеме.

6.3. Этикет подарка. В каких случаях делаются подарки. Выбор подарка: индивидуальность, национальные вкусы, субординация, повторный презент, упаковка. Предметы, которые дарить не следует. Деньги в подарок. Цветы в подарок. Подарки по знакам зодиака. Как вручить подарок. Если вам приподнесли подарок. Если подарок не нравится. Отказ от подарка. Обмен сувенирами. Памятные даты в жизни друзей – внимание и поздравления.

Соблюдение танцевального этикета. От средневекового бала - до современной дискотеки. Приглашение на медленный танец. «Белый танец». Выражение согласия на танец. О чем говорить во время медленного танца. Кто и как благодарит за танец. Когда уходить с дискотеки. «Привычка к праздной жизни для человека хуже всех бедствий» (Л.Н. Толстой). Выпускной бал и венский вальс.

## **7. Столовый этикет.**

7.1. Как составлять меню. Сервировка праздничного стола. Посуда. Столовые приборы. Скатерти, салфетки. Украшение стола. Подача блюд к столу. Поведение за столом. 10 правил, которые нельзя нарушать за столом. Закусочные, рыбные, столовые, десертные, фруктовые, чайные, кофейные приборы. Вспомогательные приборы. Как пользоваться столовыми приборами. Как правильно есть некоторые блюда. Разговор за столом. Если надо встать из-за стола. Еда и вопросы веры. Вегетарианцы и аллергики за столом. Если вы на диете. Напитки в застолье. Немного истории. Чайное, кофейное, фруктовое застолье. Тропические лакомства.

## **8. Деловой этикет. Имидж и его составляющие.**

8.1 Понятие делового этикета. Этикет ученика. Экзаменационный этикет. Имидж и его составляющие. Понятие имиджа. Роль самого человека,

имиджмейкеров, средств массовой информации, окружающих людей в создании имиджа. Составляющие имиджа: внешний облик, соблюдение гигиенических требований, использование вербальных и невербальных средств общения. Искусство нравиться. Одежда как элемент имиджа. Что может рассказать о нас одежда. Из истории костюма. Как подобрать гардероб? Давать ли вещи «напрокат»?

8.2 Вредные привычки и хорошие манеры. Курение – друг или враг? Никотин – один из сильнейших ядов. Негативные последствия курения. Правила для курильщика. Жевательная резинка. Недопустимость ее использования в общественных местах и в ситуации общения. Как избавиться от жевательной резинки.

## **9. Семейный этикет. Этикет для друзей.**

9.1 Семья в жизни человека. Проблема «Отцов и детей» или как достигается взаимопонимание детей и родителей. Спор с родителями. Как быть, если родители не разрешают приводить в дом друзей? О музыке и моде. Как высказывать свое уважение к старшим. Стоит ли замечать ошибки старших и говорить им об этом? Маленькие обязанности в большой семье. Увлечения членов семьи. Один дома. Взаимоотношения с братьями и сестрами. Семейные тайны. Взаимоотношения с соседями. Этикет для друзей. «Платон мне друг, но истина дороже» (Сократ). На помощь другу. Если твои друзья поссорились. Дружба и деньги.

## **10. Этикет в тяжелых жизненных ситуациях.**

10.1. Визит к больному. Правила посещения в больнице. Время для посещения. Осторожность в разговорах. Учет диагноза при выборе продуктов для передачи. Цветы. Сострадательность. О людях с физическими недостатками.

Плохие новости у друзей. Развод родителей. Печальные события. Похороны. Соблюдение обычаев и обрядов. Траурная одежда. Визит соболезнования.



Письменное соболезнование. Соблюдение национального ритуала и процедуры поминок. Сроки траура.

## **11. Государственный и дипломатический этикет.**

11.1 Понятие государственного и дипломатического этикета. Посольства, миссии, консульства. Государственные символы. Герб. Значение символики Российского и Республиканского гербов. Флаг. Значение цветов на флагах РФ и РТ. Из истории российских штандартов. Флаг, знамя, стяг, хоругвь. Как надо относиться к флагу. Гимн. Поведение при исполнении гимна и подъеме флага. Ритуалы.

Символика г. Набережные Челны (герб, флаг). Государственные праздники.

## **12. Международный этикет.**

13.1 Особенности общения и этикета у разных народов. Приветствие в разных странах. Национальные особенности при обращении. Межнациональные различия в мимике и жестах. Примеры использования одинаковых жестов разными народами. Зональное пространство у разных наций. Восприятие цвета у разных народов.

Поездка за рубеж. Нормы этикета, принятые в Египте и арабских странах, Турции, Греции, Франции, Германии, Италии, Испании.

**Экзамен.**

### **2.2.2. Практические занятия**

#### **Практическое занятие № 1**

Тема: Этикет переписки, работа в компьютерных сетях.

Форма проведения: Семинар-практикум (1 час).

#### **Практическое занятие № 2**

Тема: Этикет в общественных местах.

Форма проведения: Экскурсия в музей, концертный зал (театр). Поездка в общественном транспорте (2 часа).

#### **Практическое занятие № 3**

Тема: Прием гостей.

Форма проведения: Ролевая игра (1 час).

#### **Практическое занятие № 4**

Тема: Столовый этикет

Форма проведения: Экскурсия в кафе (2 часа).

### 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Рекомендуемая литература:

##### Основная литература

1. Анисимова, Л.Н. Я всегда рада гостям! 100 способов развеселить друзей и знакомых / Л.Н. Анисимова. – М.: ООО ТД «Издательство Мир книги», 2008. – 240 с.: ил.
2. Большая книга по этикету. – Мн.: Харвест, 2004. – 712 с.: 16 л. ил.
3. Бушелева, Б.В. Поговорим о воспитанности: Книга для подростков / Б.В. Бушелева. – М.: Просвещение, 1980. – 192 с.: ил.
4. Введенская, Л.А. Культура и искусство речи. Современная риторика / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – Ростов н/Д.: Издательство «Феникс», 1995. – 576 с.
5. Вольф, И. Современный этикет / Инга Вольф; пер. с нем. Т. Вебер. – М.: Издательский дом «Кристина», 2000. – 255 с.: ил.
6. Головина, Т.И. Этикет: Учебно-методическое пособие / Т.И. Головина. – СПб., 2000. – 80 с.
7. Григорьева, С.А. Словарь языка русских жестов / С.А. Григорьева, Н.В. Григорьев, Г.Е. Крейдлин. – Москва-Вена: Языки русской культуры; Венский славистический альманах, 2001. – 256 с.
8. Кузнецов, И. Н. Современный этикет / И.Н. Кузнецов. – 3-е изд. – М.: ИТК «Дашков и К°», 2006. – 496 с.
9. Лаппо, А.В. Самоучитель хороших манер для девушек / А.В. Лаппо. – М.: Эксмо, 2008. – 496 с.
10. Потапов, С. Этикет для подростков, или Искусство нравиться себе и другим / С. Потапов, О. Вакса. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2002. – 368 с.
11. Правила этикета / ред. - сост. С. Клиновцева. – М.: МГП «Русское слово» - «Эридон», 1996. – 128 с.
12. Пурди, Ч. Этикет в большом городе. Изящные манеры для современного мегаполиса / Чарльз Пурди. – Ростов н/Д.: Феникс, 2006. – 288 с.

13. Современный этикет / ав.-сост. Н.В. Белов. – Мн.: Харвест, 2008. – 256 с.
14. Солоницына, А.А. Профессиональная этика и этикет. Учебник / А.А. Солоницына. – Владивосток. – Изд-во Дальневост. ун-та, 2005. – 200 с.
15. Эберли, Ш. Энциклопедия этикета / Шерил Эберли; пер. с англ. В.В. Волкова. – М.: РИПОЛ классик, 2007. – 256 с.: ил.
16. Энциклопедия хороших манер / сост. В. Пивовар. – СПб.: ТОО «Диамант», ООО «Золотой век», 1996. – 512 с.
17. Энциклопедия этикета / сост. Л.Н. Рукавчук. – СПб.: ИКФ «МиМ-Экспресс», 1996. – 352 с.
18. Энциклопедия этикета / сост. О.И. Максименко. – М.: ООО «Издательство АСТ»: ООО «Издательство Астрель», 2003. – 511 с.
19. Этикет. Самоучитель хороших манер для настоящих леди / пер. с англ. О. П. Бурмакова. – М.: АСТ: Астрель, 2009. – 413, [3] с.
20. Этикет / сост. Л.Г. Гринберг. – М.: Рольф, Айрис-пресс, 1998. – 272 с.: ил.
21. Южин, В.И. Полная энциклопедия этикета / В.И. Южин. – М.: РИПОЛ классик, 2007. – 512 с.: ил.

### **Дополнительная литература**

1. Байбурин, А.К. У истоков этикета: Этнографические очерки / А.К. Байбурин, А.Л. Топорков. – Л.: Наука, 1990. – 168 с.
2. Вейс Ф.Р. Нравственные основы жизни / Ф.Р. Вейс. – пер. с франц. – Мн.: Юнацтва, 1994. – 528 с.
3. Волченко, Л.Б. Нравственность и этикет / Л.Б. Волченко. – М.: Издательство «Знание», 1976. – 64 с.
4. Данкел, Ж. Деловой этикет. Серия «1000 секретов успеха» / Жаклин Данкел. – Ростов н/Д.: Феникс, 1997. – 320 с.
5. Дунцова, К.Г. Этикет за столом / К.Г. Дунцова, Г.П. Станкович. – М.: «Экономика», 1990. – 78 с.

6. Иванов, А.В. Этикет и методика его преподавания в школе: Учебное пособие / А.В. Иванов. – М.: ЦГЛ, 2006. – 144 с.
7. Кибанов, А.Я. Этика деловых отношений: Учебник / А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова. – п/ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 368 с.
8. Котова, М.А. Обслуживание по протоколу / М.А. Котова. – М.: Вече, 2007.- 240 с.: ил.
9. Курбатов, В.И. Искусство управлять общением / В.И. Курбатов. – Ростов н/Д.: Издательство «Феникс», 1997. - 352 с.
10. Курочкина, И.Н. Этикет для детей и взрослых: Учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений / И.Н. Курочкина. – М.: Академия, 2001. – 256 с.
11. Лаврентьева, Е.В. Светский этикет Пушкинской поры / Е.В. Лаврентьева. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 1999. – 640 с.
12. Лотман, Ю.М. Беседы о русской культуре: Быт и традиции русского дворянства (XVIII – начало XIX века) / Ю.М. Лотман. – 2-е изд., доп. – СПб.: Искусство-СПБ, 2001. – 415 с., 5 л. ил.
13. Нелсон, О. Язык мимики и жестов. Что это такое / Одри Нелсон, Сюзан Голант; пер. с англ. И.П. Исаевой. – М.: АСТ: АСТ МОСКВА: Хранитель, 2007. – 350, [2] с.
14. Панфилова, А. П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности: Учебное пособие / А.П. Панфилова. – 3-е изд. – СПб.: ИВЭСЭП, Знание, 2005. – 495 с.
15. Пиз, А. Новый язык телодвижений: Расширенная версия / Алан Пиз, Барбара Пиз. – М.: Издательство «Эксмо», 2005. – 416 с.: ил.
16. Пиз, А. Язык письма / Алан Пиз, Барбара Пиз. – Изд. перераб. и обновл. - М.: Издательство «Эксмо», 2007. – 192 с.
17. Почикаева, Н.М. Искусство речи: Практическое пособие для учащихся училищ искусств и культуры, учителей и руководителей

- художественной самодеятельности / Н.М. Почикаева. – М.: ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д.: Издательский центр «МарТ», 2005. – 352 с.
18. Правила вежливости и светского этикета. – М.: Белый город, 2007. – 272 с.: ил.
  19. Психология делового общения. Хрестоматия. Учебное пособие для факультетов: психологических, экономических и менеджмента / ред.-сост. Д.Я. Райгородский. – Самара: Издательский дом «Бахрах-М», 2006. – 784 с.
  20. Психология и этика делового общения: Учебник для вузов / п/ред. проф. В.Н. Лавриненко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 415 с.
  21. Развлекательная культура России XVIII-XIX веков. Очерки истории и теории / ред.-сост. Е.В. Дуков. – СПб.: Издательство «Дмитрий Буланин», 2001. – 528 с.
  22. Сабат, Энн Мэри. Бизнес-этикет / Энн Мэри Сабат. – Пер. с англ. Б.Н. Осетрова. – М.: ФАИР ПРЕСС, 2004. – 240 с.
  23. Столяренко, Л.Д. Психология и этика деловых отношений / Л.Д. Столяренко. – Изд. 2-е, доп. и перер. - Ростов н/Д.: «Феникс», 2003. – 512 с.
  24. Хрестоматия по этике и психологии семейной жизни: Учебное пособие для учащихся старших классов / сост. И.В. Гребенников, Л.В. Ковинько. – М.: Просвещение, 1986. – 271 с.
  25. Честара, Дж. Деловой этикет / Дж. Честара.- Пер. с англ. Л. Бесковой. - М.: Агентство «ФАИР», 1997. - 336 с.

### **Электронные издания:**

1. Воспитание благородных девиц. Россия, XVIII век [Электронный ресурс] . – Электрон. текст. дан. – М. : ИНИОН РАН, 2000. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
2. Энциклопедия этикета Кирилла и Мефодия [Электронный ресурс] . – Электрон. текст. дан. – М. : Кирилл и Мефодий, 2003. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

### **3.2. Перечень учебно-методических материалов по дисциплине**

- литературные, музыкальные и живописные произведения;
- репродукции, слайды, CD- и(или) видеофильмы;
- схемы, опорные сигналы;
- карточки заданий;
- тесты;
- кроссворды.

#### **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

- телевизор и DVD-плеер (или видеомагнитофон);
- персональный компьютер с выходом в Интернет;
- музыкальный центр;
- набор столовой посуды, столовые, закусочные, десертные, чайные и кофейные приборы, салфетки, скатерти и столовые приборы.

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ**

##### **5.1. Темы рефератов к зачету по курсу «Этикет»**

1. Этикет и его роль в современном обществе.
2. Правила этикета: условность или необходимость.
3. История развития этикета у афинян и расцвет греческой культуры.
4. Из истории этикета: рыцарство в средневековой Франции, Италии.
5. Из истории этикета: джентльмен в Англии.
6. История развития этикета в России.
7. Искусство беседы.
8. Искусство высказывания критики.
9. Этикет работы в компьютерных сетях.
10. Особенности невербального общения народов Поволжья.
11. Искусство говорить по телефону.
12. Этикет приветствия и обращения.
13. Этикет знакомства и представления.
14. Правила поведения в театре.
15. Умение вести себя в музее, на выставке и вернисаже.
16. Девушка и автомобиль.
17. Православный этикет.
18. Исламский этикет.



## 5.2. Перечень вопросов к экзамену по курсу «Этикет»

1. Этикет, его функции и роль в современном обществе. Два правила этикета.
2. История возникновения этикета: появление первых правил поведения у неандертальцев, в родовом обществе.
3. История возникновения этикета. Понятие «культура поведения» у древних греков. Труды древних египтян, римлян, скандинавов.
4. История возникновения этикета. Понятие «рыцарское поведение».
5. Этикет при дворе Людовика XIV.
6. Распространение этикета в России. «Юности честное зерцало».
7. Дворянский этикет второй половины XVIII века.
8. Замена светского этикета после событий 1917 года. Культура поведения в СССР.
9. Формы, виды, подвиды этикета.
10. Требования к речи говорящего.
11. Искусство собеседника, основные его правила.
12. «Спорные» и «запретные» темы в разговоре.
13. Советы.
14. Compliments.
15. Умение начать, поддержать и прекратить разговор.
16. Искусство высказывания критики. Правила критики. Реакция на критику.
17. Невербальные формы общения: взгляд.
18. Невербальные формы общения: жесты.
19. Невербальные формы общения: мимика.
20. Невербальные формы общения: походка и осанка.
21. Невербальные формы общения: поза.
22. Личная территория.
23. Границы общения.
24. Правила разговора по домашнему телефону.

25. Правила разговора по служебному телефону.
26. Правила разговора по мобильному телефону.
27. Этикет приветствия. Принцип приветствия.
28. Правила рукопожатия.
29. Условия использования этикетных поцелуев.
30. Этикет представления. Принцип представления людей друг другу.
31. Визитка, ее назначение. Виды визитных карточек.
32. Обращение на «Вы» или «Ты». Обращение по имени. Обращение к незнакомому человеку.
33. Прощание. Порядок и формы прощания. Обычаи прощания («уйти по-английски и т.п.). Сигнал «визит окончен».
34. Приглашение. Устные и письменные приглашения.
35. Ошибки и извинения. Слова-заменители извинения. Варианты извинения.
36. Соблюдение этикета на улице.
37. Правила поведения в общественном транспорте, метро, такси, личном автомобиле. Поездка в транспорте дальнего следования.
38. Правила поведения в общественных местах: при входе в помещение, на лестнице, в лифте.
39. Правила поведения в концертном зале и театре.
40. Правила поведения в ресторане и кафе.
41. Правила поведения в музее, на выставке и вернисаже.
42. Правила поведения в мечети и в православном храме.
43. Гостевой этикет. Разновидность гостей. Правила гостеприимства.
44. Подготовка к приему гостей.
45. Правила нанесения визита.
46. Виды приемов.
47. Этикет подарка.
48. Танцевальный этикет.
49. Столовый этикет. Сервировка праздничного стола.

50. Столовый этикет. 10 правил, которые нельзя нарушать за столом.
51. Столовый этикет. Чайное, кофейное, фруктовое застолье.
52. Понятие делового этикета. Этикет ученика. Экзаменационный этикет.
53. Имидж и его составляющие.
54. Одежда как элемент имиджа.
55. Вредные привычки и хорошие манеры.
56. Семейный этикет.
57. Этикет для друзей.
58. Этикет в тяжелых жизненных ситуациях. Правила посещения в больнице.
59. Этикет траура.
60. Понятие государственного и дипломатического этикета. Посольства, миссии, консульства.
61. Государственные символы: герб, флаг. Значение символики Российского и Республиканского гербов. Значение цветов на флагах РФ и РТ. Символика г. Набережные Челны (герб, флаг).
62. Государственные символы: гимн. Государственные праздники.
63. Международный этикет. Особенности общения и этикета у разных народов.
64. Поездка за рубеж. Нормы этикета, принятые в Турции, Египте и арабских странах.